

Privacybeleid – RYSUP Virtual Assistant

1. Inleiding

RYSUP respecteert jouw privacy en draagt zorg voor de verwerking van jouw persoonsgegevens. In dit privacybeleid leg ik uit welke gegevens ik verzamel, hoe ik deze gebruik en welke rechten je hebt.

2. Persoonsgegevens die we verzamelen

Ik kan de volgende gegevens van jou verzamelen:

- Naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer
- Bedrijfsgegevens (indien van toepassing)
- Informatie die je verstrekt in communicatie, e-mails of documenten.
- Betalingsgegevens voor facturatie en administratie
- Eventueel gegevens uit social media accounts of andere online platforms, alleen als jij daar toestemming voor geeft.

3. Doeleinden van verwerking

Ik gebruik jouw gegevens voor:

- Het leveren van mijn diensten als Virtual Assistant
- Communicatie en klantcontact
- Facturatie en betalingsverwerking
- Verbeteren van mijn dienstverlening
- Naleving van wettelijke verplichtingen

4. Rechtsgrondslag voor verwerking

Ik verwerk persoonsgegevens op basis van:

- Uitvoering van een overeenkomst (bijvoorbeeld je pakket of uurtarief)
- Toestemming die je mij geeft
- Wettelijke verplichtingen
- Mijn gerechtvaardigd belang om mijn diensten goed uit te voeren

5. Delen van gegevens

- Ik deel jouw gegevens alleen met derden als dat nodig is voor uitvoering van mijn diensten, bijvoorbeeld een boekhouder of betalingsprovider.
- Ik deel nooit gegevens met derden voor commerciële doeleinden zonder jouw toestemming.

6. Bewaartermijnen

- Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, tenzij een wettelijke verplichting anders voorschrijft.
- Facturatiegegevens worden conform fiscale regels bewaard (minimaal 7 jaar).

7. Beveiliging van gegevens

- Ik neem passende technische en organisatorische maatregelen om jouw persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, diefstal of onbevoegde toegang.

8. Geheimhoudingsplicht (Vertrouwelijkheid)

RYSUP Virtual Assistant behandelt alle informatie die tijdens de samenwerking wordt gedeeld als strikt vertrouwelijk. Dit geldt voor alle bedrijfsinformatie, documenten, strategieën, klantgegevens, wachtwoorden en andere informatie die door de opdrachtgever wordt verstrekt.

- Deze informatie wordt uitsluitend gebruikt voor het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- Vertrouwelijke informatie wordt niet gedeeld met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden en alleen met toestemming van de opdrachtgever.
- RYSUP Virtual Assistant neemt passende maatregelen om vertrouwelijke informatie te beschermen tegen ongeautoriseerde toegang, verlies of misbruik.
- De geheimhoudingsplicht blijft ook van kracht na beëindiging van de samenwerking.

9. Jouw rechten

Je hebt het recht om:

- Inzage te vragen in jouw persoonsgegevens
- Correctie of aanvulling van gegevens te vragen
- Verwijdering van gegevens te verzoeken (indien niet nodig voor wettelijke verplichtingen)
- Bezwaar te maken tegen verwerking of beperkingen op verwerking te vragen
- Gegevensoverdraagbaarheid te verzoeken

Verzoeken kun je richten aan: info@rysup.nl

10. Cookies en tracking

- Mijn website kan cookies gebruiken om de functionaliteit en gebruikerservaring te verbeteren.
- Ik verzamel geen gevoelige persoonsgegevens via cookies zonder jouw toestemming.

11. Wijzigingen in het privacybeleid

- Ik behoud het recht om dit privacybeleid te wijzigen.
- Wijzigingen worden gepubliceerd op mijn website en, indien nodig, per e-mail gecommuniceerd.

12. Contact

Voor vragen over dit privacybeleid of jouw gegevens kun je contact opnemen via:

- E-mail: info@rysup.nl
- Telefoon: +31 6 45666214