

Algemene Voorwaarden – RYSUP Virtual Assistant

1. Definities

- **RYSUP / ik** : de onderneming die virtuele assistentiediensten levert.
- **Klant / u / jouw**: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van onze diensten.
- **Diensten**: alle werkzaamheden die RYSUP aanbiedt, inclusief administratie, e-mailbeheer, agenda planning, social media ondersteuning, projectmanagement en persoonlijke assistentie.
- **Pakketten / uurtarief**: de door de klant gekozen vorm van dienstverlening, zoals vermeld op de website.

2. Diensten en uitvoering

- RYSUP levert diensten naar beste vermogen en in overeenstemming met de afspraken in het gekozen pakket of uurtarief.
- Ik behoud me het recht voor om werkzaamheden te weigeren als deze buiten mijn expertise of capaciteit vallen.

3. Pakketten en uurtarieven

- Klanten kunnen kiezen voor een vast pakket (Basic, Growth, Elite) of een flexibel uurtarief (Basis, Professional, Premium).
- Extra diensten of uren boven het gekozen pakket worden apart gefactureerd.

4. Facturatie en betaling

- Facturatie vindt maandelijks plaats en betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- Bij niet tijdige betaling kan ik de dienstverlening opschorten totdat volledige betaling is ontvangen.

5. Annulering en wijzigingen

- Klanten kunnen afspraken of diensten annuleren met een opzegtermijn van 14 dagen, tenzij anders overeengekomen.
- Wijzigingen in het pakket of uurtarief kunnen alleen schriftelijk worden doorgevoerd.

6. Vertrouwelijkheid en privacy

- Alle informatie van de klant wordt strikt vertrouwelijk behandeld en niet gedeeld met derden zonder schriftelijke toestemming, tenzij wettelijk verplicht.
- Persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met het Privacybeleid, zoals vermeld op de website.

7. Intellectueel eigendom

- Alle door RYSUP gemaakte content, documenten of creatieve output blijven eigendom van RYSUP totdat volledige betaling is ontvangen, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

8. Overmacht

- RYSUP is niet aansprakelijk voor het niet kunnen uitvoeren van diensten door omstandigheden buiten onze macht, zoals ziekte, technische storingen of natuurrampen.

9. Aansprakelijkheid

- RYSUP voert diensten naar beste vermogen uit, maar is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die voortvloeit uit het gebruik van mijn diensten.
- Klant is verantwoordelijk voor correcte en volledige informatie die wordt verstrekt voor uitvoering van de diensten.

10. Wijzigingen in de voorwaarden

- RYSUP behoudt zich het recht voor de algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden gecommuniceerd via e-mail of op de website.

11. Toepasselijk recht en geschillen

- Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- Eventuele geschillen worden in eerste instantie in onderling overleg opgelost. Indien dit niet mogelijk is, is de bevoegde rechtbank in Amsterdam bevoegd.

12. Aanvaarding

- Door gebruik te maken van mijn diensten of website verklaart de klant deze algemene voorwaarden te hebben gelezen en hiermee akkoord te gaan.